

Số: 91/QĐ-TrMN7/5

Điện Biên Phủ, ngày 26 tháng 8 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ thẩm định lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm phục vụ học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 7/5

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về việc ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Kế hoạch chỉ đạo công tác bán trú năm học 2025 – 2026;

Căn cứ các văn bản hướng dẫn về các khoản thu thỏa thuận, dịch vụ ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026.

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập tổ thẩm định lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm phục vụ học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026 gồm các thành viên sau đây:

1. Bà: Nguyễn Thị Phúc	- Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2. Bà: Nguyễn Thị Huyền	- Phó Hiệu trưởng	Phó tổ trưởng
3. Bà: Nguyễn Thị Lý	- Phó Hiệu trưởng	Thành viên
4. Bà: Cao Thu Hằng	- Phó trưởng ban ĐDCMHS	Thành viên
5. Bà: Lương Thị Là	- Bếp trưởng	Thành viên
6. Bà: Lường Thu Hằng	- Kế toán	Thành viên
7. Bà: Chèo Y Mây	- Y sỹ	Thành viên

**Điều 2.** Tổ thẩm định có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ thẩm định hồ sơ và kết quả lựa chọn nhà cung cấp thực phẩm phục vụ học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026 theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Thời gian làm việc: ½ ngày 26/8/2025

- Địa điểm: Tại văn phòng trường mầm non 7/5.

- Nhiệm vụ của Tổ thẩm định do Tổ trưởng phân công. Tổ thẩm định tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các thành viên Tổ thẩm định có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Phúc



## PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Thành viên tổ thẩm định lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm phục vụ học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026**

(Kèm theo Quyết định số 91/QĐ-TrMN7/5 ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng trường mầm non 7/5)

**1. Bà: Nguyễn Thị Phúc - Hiệu trưởng, Tổ trưởng**

Phụ trách chung, ra quyết định, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên. Điều hành chỉ đạo các nội dung trong thời gian thẩm định. Ra Quyết định chỉ định thầu rút gọn đối với các nhà cung cấp thực phẩm.

**2. Bà: Nguyễn Thị Huyền - Phó hiệu trưởng, phó tổ trưởng**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định, chuẩn bị và hoàn thiện hồ sơ yêu cầu; nêu ý kiến cá nhân và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.

**3. Bà: Nguyễn Thị Lý - Phó hiệu trưởng - Thành viên**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định, chuẩn bị và hoàn thiện các phiếu thẩm định, hồ sơ yêu cầu; nêu ý kiến cá nhân và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.

**4. Bà: Cao Thu Hằng - Đại diện BDDCMHS - Thành viên**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định; nêu ý kiến cá nhân và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.

**5. Bà: Lương Thị Là - Bếp trưởng - Thành viên**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định; nêu ý kiến cá nhân và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.

**6. Bà: Lương Thu Hằng - Kế toán - Thành viên**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định, nêu ý kiến cá nhân thẩm định hồ sơ và kết quả lựa chọn nhà cung cấp thực phẩm phục vụ học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026 theo đúng quy định của pháp luật hiện hành và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.

**7. Bà: Chèo Ý Mây - Tổ trưởng VP, y tế - Thành viên**

Nghiên cứu nội dung trước khi tham gia thẩm định, nêu ý kiến cá nhân và các nhiệm vụ khác được tổ trưởng phân công.